

Zarządzenie Nr 13/2025
Wójta Gminy Jabłonna
z dnia 16 stycznia 2025 roku

w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jabłonna, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3, w związku art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 900 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych określa się terminy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w Uchwale Nr XXVII/181/2017 Rady Gminy Jabłonna z dnia 21 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jabłonna, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom podległych szkół i placówek oraz Dyrektorowi Zespołu Administracyjnego Szkół w Jabłonie.

§ 4

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej www.jablonna.lubelskie.pl wraz z treścią uchwały wymienionej w § 2.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jabłonna

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 3 lutego 2025 r. do 21 lutego 2025 r.	od 1 kwietnia 2025 r. do 8 kwietnia 2025 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 3 marca 2025 r.	do 11 kwietnia 2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	4 marca 2025 r.	14 kwiecień 2025 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 5 marca 2025 r. do 10 marca 2025 r.	od 15 kwietnia 2025 r. do 23 kwietnia 2025 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	11 marzec 2025 r.	24 kwiecień 2025 r.
6.	W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	od 12 marca 2025 r.	od 25 kwietnia 2025 r.

Kryteria wraz z liczbą punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jabłonna

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Zadeklarowanie przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym powyżej 8 godzin dziennie	4	oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o deklarowanym pobycie dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym
2.	Zadeklarowanie przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym (po czasie realizacji podstawy programowej w wymiarze 5 godzin dziennie) do 8 godzin dziennie	2	oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o deklarowanym pobycie dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym
3.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego lub szkoły funkcjonującej na terenie Gminy Jabłonna	3	oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej przez rodzeństwo kandydata w przedszkolu/oddziale przedszkolnym lub uczęszczaniu do szkoły podstawowej funkcjonującej na terenie Gminy Jabłonna